



INET ÉLÈVES ADMINISTRATEURS TERRITORIAUX

PROMOTION HANNAH ARENDT
2015 - 2016



QUAND LES TALENTS
GRANDISSENT,
LES COLLECTIVITES
PROGRESSENT



L'ENGAGEMENT À DÉFENDRE LA SPHÈRE PUBLIQUE

Des femmes et des hommes motivés et prêts à s'investir au service de l'action publique locale : l'INET est fier de vous présenter la vingt-troisième promotion d'élèves administrateurs territoriaux, la promotion Hannah Arendt.

En choisissant pour nom cette personnalité de renom, professeure de théorie politique, qui a toujours cherché à comprendre la réalité à travers sa complexité et qui nous invite à « penser ce que nous faisons », les élèves administrateurs affirment leur attachement aux valeurs de respect, d'ouverture à l'autre et de conscience critique. L'engagement à défendre la « sphère publique » et « l'espace public » selon les mots d'Hannah Arendt, les élèves en ont déjà fait la preuve en choisissant le service public territorial.

Issus des concours externe, interne ou du troisième concours, les élèves ont débuté leur scolarité à l'INET en mai 2015. Pendant dix-huit mois, ils vont

parfaire leurs connaissances et acquérir de nouvelles compétences. Sur les territoires, ils rencontreront des élus, des cadres de direction et de nombreux acteurs locaux. Ils réaliseront des études et plusieurs missions individuelles et collectives, sur des politiques publiques, des fonctions ressources ou des problématiques organisationnelles marquées par le vent des réformes, les cultures et réalités propres à chaque territoire, à chaque collectivité. Ils vont ainsi progressivement se préparer à leurs futures fonctions qui seront forcément évolutives et feront appel à leurs qualités d'adaptation et d'innovation.

Ce livret présente les profils et parcours des quarante-neuf élèves de la promotion Hannah Arendt. Je vous invite à l'utiliser pour mieux les connaître, aller vers eux et leur faire partager votre passion de l'action publique locale.

VÉRONIQUE ROBITAILLIE

Directrice générale adjointe du CNFPPT
Directrice de l'INET



COMPRENDRE, PENSER, INNOVER AU SERVICE DE LA LIBERTÉ

De celle qui refusait de se concevoir comme philosophe, nous souhaitons retenir les valeurs de singularité, d'engagement, d'ouverture à l'autre, de combat pour la liberté et la dignité humaine, seules capables de pérenniser un monde commun.

L'impératif de comprendre l'autre

Comprendre, pour Hannah Arendt, c'est intégrer ce que l'homme comporte d'inattendu. Un homme apte à commettre les pires actes parfois, un individu susceptible pourtant de sortir des sentiers battus pour régénérer son époque et son milieu, un citoyen mobilisé, responsable et capable de discernement moral. C'est ce regard que nous souhaitons porter sur cet autre créatif et autonome que nous rencontrons dans chaque agent, chaque citoyen, chaque élu.

Penser ce que nous faisons

Comprendre s'opère aussi dans une perspective proactive. Dans le cadre des postes de managers publics que nous sommes amenés à occuper, à la frontière entre stratégique et opérationnel, il s'agit de ne jamais dissocier pensée et action : *« Ce que je propose est donc très simple : rien de plus que penser ce que nous faisons [...]. C'est dans le vide de la pensée que s'inscrit le mal »*.

Préserver la faculté d'innover

Hannah Arendt, c'est aussi une conception subtile du lien entre l'ancien et le nouveau : paradoxalement l'éducation se doit d'être protectrice afin de préserver la capacité de l'enfant à porter un regard neuf. Dans nos administrations, il nous semble également important que les réformes s'opèrent avec pédagogie et dans le respect de l'histoire de la collectivité.

La politique au service de la liberté

Hannah Arendt, c'est enfin le message d'espoir d'une femme marquée par le totalitarisme, mais qui a préféré défendre l'action politique comme espace de liberté plutôt que de repli individualiste. Pour elle, *« la liberté est la raison d'être de la politique »*.

Cette liberté, le citoyen l'exerce au sein de l'espace public en interaction avec les autres. L'espace public est ainsi conçu comme un lieu d'expression des différences, dans lequel chacun dispose du même pouvoir de parole. La liberté d'expression est une valeur que la promotion Hannah Arendt aura à cœur de défendre à travers le respect du principe de laïcité et la participation du citoyen au débat public, pour faire vivre l'intérêt général.



→ CONCOURS EXTERNE
→ NÉE LE 25/05/1990
→ 06 32 65 98 72

camille.albert@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

nov - déc 2014

**Ministère de la justice,
direction des services judiciaires,
bureau des ressources humaines
de la magistrature.**

Stage IRA :

- Participation à la réalisation d'une étude d'impact.
- Analyses juridiques relatives au statut des magistrats de l'ordre judiciaire.

août 2012

**Sous-préfecture de Roanne, bureau
de la réglementation et des libertés
publiques.**

Vacataire :

- Mise en œuvre d'un projet de restructuration.

juil 2012

**Agence de la DDFip Loire,
Renaison (42300).**

Vacataire :

- Préparation des comptes de gestion des collectivités territoriales.

sept 2010 - mai 2011

**Amnesty International Chili,
Santiago du Chili.**

Stage :

- Coordination de l'équipe pour la défense des droits de l'Homme au Mexique.
- Planification et réalisation d'activités destinées à sensibiliser le public aux thématiques de l'organisation.

FORMATION

- IRA Lyon (sept 2013-fév 2014).
- Prep'ENA, IEP Grenoble (2013-2014).
- Diplômée, IEP Aix-en-Provence, section service public (2008-2013).



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 24/04/1984
→ 06 71 64 61 51

sebastien.avisse@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

mai 2012 - avril 2015

**Département du Nord, mission contrats
de territoire.**

Chef de projet « Contrat de territoire » :

- Animation technique interne et externe de la démarche.
- Élaboration des documents stratégiques et de programmation.
- Référent de la collectivité pour la politique de la ville.

Mission d'appui sur le Canal Seine Nord Europe.

avril 2008 - avril 2012

**Ville de Lys-lez-Lannoy, cabinet
du maire.**

Directeur de cabinet :

- Direction d'une équipe de 2 personnes (communication).
- Relations avec l'exécutif et les associations.
- Participation aux projets d'aménagement et d'équipement.
- Participation à l'élaboration du budget et de la programmation des investissements.

sept 2007 - fév 2008

**Commission nationale de déontologie
de la sécurité.**

Chargé de rédaction du rapport annuel.

FORMATION

- Préparation au concours interne d'administrateur territorial, INSET d'Angers (2013-2014).
- Concours externe d'attaché territorial (2010).
- Diplômé, IEP de Rennes (2002-2006).

STÉPHANIE BASCOU



→ CONCOURS INTERNE

→ NÉE LE 22/11/1975

→ 06 72 70 83 00

stephanie.bascou@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

2009 - 2015

Commune de Melun.

Directrice générale adjointe des services :

- Direction des affaires culturelles, mutualisation des services et relations avec la communauté d'agglomération (10 équipements, 200 agents).
- Direction de la stratégie urbaine durable, politique de la ville, commerce, urbanisme (budget 20M/an).

Missions complémentaires : renégociation DSP, expérimentation pilote CAF, audit interne, PPI, pilotage sur les NAP.

2004 - 2015

Université Paris Est Créteil.

Maître de conférences associé en droit (finances, contrats publics...).

2008 - 2009

Société d'Economie Mixte SORELI.

Directrice Lille Sud.

2002 - 2008

Commune de Dammarié-lès-Lys.

- Chef de projet du Programme de rénovation urbaine : pilotage stratégique Maison du projet, coordination (300M€, 15 partenaires, 130 opérations), maître d'ouvrage infrastructure.
- Directrice de l'urbanisme et de l'environnement.

FORMATION

- Jury concours de la FPT (2006-2015).
- Prépa'INET Angers (2013), Prép'ENA - admissible ENA (2014).
- Master droit urbanisme, habitat et marchés publics à l'Université Panthéon/Sorbonne Paris 1 (2001), DESS contentieux des droits privés et publics à l'Université d'Evry (1999), DEA Droit communautaire à l'Université Nancy II (1998).

ARMAND BÉGUÉ



→ CONCOURS EXTERNE

→ NÉ LE 13/12/1989

→ 06 88 84 81 60

armand.begue@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

juin - août 2012

AP-HP, hôpital Cochin, direction des ressources humaines.

- Participation au déploiement du plan de lutte contre les risques psychosociaux.
- Participation aux instances de direction et à celles représentatives du personnel.
- Recherches juridiques.

juil - août 2011

Conseil général de la Gironde, direction des politiques d'inclusion et d'insertion.

- Participation à la rédaction du programme départemental d'insertion.
- Rédaction de notes administratives.

juil - août 2010

Préfecture des Yvelines, mission de coordination interministérielle.

- Rédaction d'arrêtés et de notes administratives.
- Élaboration d'un outil de pilotage pour la préfète.

FORMATION

- Lauréat du concours de conservateur territorial de bibliothèques (2014).
- PRÉP'ENA, IEP Bordeaux (2013-2014).
- Master administration et gestion publique, IEP Bordeaux (2008-2013).
- Mobilité à l'université de Warwick, Royaume-Uni (2009-2010).
- Hypokhâgne lettres et sciences sociales, lycée Lakanal, Sceaux (2007-2008).

ANTHONY BERGET



- CONCOURS EXTERNE
- NÉ LE 28/09/1985
- 06 86 10 61 69

anthony.berget@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

sept 2014 - avril 2015

DIRECCTE Rhône-Alpes, Unité territoriale de la Haute-Savoie.

Chargé de développement de l'emploi et des territoires :

- Animation des instances État-région sur l'emploi.
- Coordination de l'action des partenaires des politiques de l'emploi sur la Vallée de l'Arve.

sept 2013 - août 2014

IRA de Lyon.

Élève attaché d'administration.

2011 - 2012

Troisième circonscription de la Drôme.

Assistant parlementaire.

2010

Consortium du Stade de France.

Consultant stagiaire, service développement.

FORMATION

- Diplômé, IEP Aix-en-Provence, (2010).
- Master 2 Affaires et relations internationales, IEP d'Aix-en-Provence, (2010).

ÉMILE BLAISON



- CONCOURS EXTERNE
- NÉ LE 14/11/1989
- 06 78 22 08 38

emile.blaison@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

juin - août 2012

Hôpitaux civils de Colmar, direction des ressources humaines et direction des ressources financières.

- Participation à la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.
- Chargé du recrutement d'agents de catégorie C.
- Participation à la passation des marchés publics.
- Rédaction de notes juridiques pour le directeur des ressources humaines.
- Participation au comité de direction.

juil - août 2010

Association « Colmar Basket ».

Responsable de l'organisation d'activités sportives municipales :

- Organisation logistique des activités sportives estivales.
- Suivi des activités sportives.

FORMATION

- Prép'ENA Paris 1 Sorbonne - ENS (2014).
- Diplômé, IEP Strasbourg, filière administration publique (2013).
- Année d'échange à l'Université de Nottingham (2011).
- HEC Montréal (2009).

CLAIRE BOUCHART



- CONCOURS INTERNE
- NÉE LE 18/04/1985
- 06 76 77 89 36

claire.bouchart@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

sept 2014 - mai 2015

Ministère de la Ville, de la Jeunesse et des Sports, cabinet.

Conseillère pour les politiques
interministérielles et locales de jeunesse :

- Préparation et suivi du Comité
interministériel de la jeunesse, du
programme d'investissement d'avenir
et des « rendez-vous de la jeunesse ».

mai 2011 - sept 2014

Conseil général du Nord, Cabinet.

Conseillère en charge de l'éducation, de
l'enfance, de la famille et de la jeunesse :

- Élaboration du projet éducatif global
départemental.
- Suivi du schéma enfance familles
jeunesse.

oct 2008 - mai 2011

Département du Nord, direction générale adjointe affaires financières, juridiques, évaluation, informatique.

Chargée de mission :

- Suivi de l'élaboration du budget, de son
exécution et des organismes associés
(MDPH, SDIS).
- Suivi du schéma directeur informatique
et des contentieux.

FORMATION

- Master 2 Ingénierie de projets politiques
urbaines et sociales, Université de Lille
II, Science politique (2008).
- Master 1 Droit public,
Université de Lille II.

SOPHIE BRETAGNE



- CONCOURS EXTERNE
- NÉE LE 11/04/1990
- 06 27 74 49 22

sophie.bretagne@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

fév 2013

Préfecture de la Gironde, cabinet du préfet.

- Rédaction de notes administratives.
- Gestion de crise.
- Découverte des missions du sous-préfet
d'Arcachon.

juin - juil 2012

Conseil général des Yvelines, direction territoriale d'action sociale Val-de-Seine et Oise.

- Élaboration et pilotage des contrats
sociaux de territoire contre le Conseil
général et les communes.
- Suivi de la mission « polyvalence
accueil ».
- Élaboration d'ateliers à destination
des travailleurs sociaux.

nov 2011 - fév 2012

Direction générale de la modernisation de l'État.

Lauréate du Challenge administration
2020 :

- Création d'une application informatique
destinée à fluidifier la fréquentation des
administrations recevant du public.
- Développement du projet en partenariat
avec la DGME.

FORMATION

- Prep'ENA, IEP Bordeaux (2013-2014).
- Master administration et gestion
publique, mention bien,
IEP Bordeaux (2008-2013).
- Lauréate du concours d'attaché
territorial (2013).



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 25/09/76
→ 06 17 52 29 91

cyrille.carbonnel@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

nov 2011 - avril 2015

**Conseil général du Pas-de-Calais,
direction autonomie et santé.**

Chef du service Qualité et financement :

- Management d'une équipe de 20 personnes.
- Responsable de la qualité et des financements des établissements et services.

nov 2007 - oct 2011

**Conseil général du Pas-de-Calais,
direction autonomie et santé.**

Chef du service Gestion des établissements et services :

- Management d'une équipe de 40 personnes.
- Mise en œuvre des schémas départementaux.

janv - oct 2007

**Conseil général du Pas-de-Calais,
direction autonomie et santé.**

Chef de bureau Personnes âgées :

- Management d'une équipe de 14 personnes.
- Financement et contractualisation avec les établissements.

nov 2002 - déc 2006 :

**Conseil général du Pas-de-Calais,
direction autonomie et santé.**

Responsable de secteur :

- Suivi budgétaire d'un portefeuille d'établissements.

FORMATION

- Master management et gestion des collectivités territoriales, Université de Lille 1 (2007).
- Master d'histoire, Université d'Arras (2005).



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉE LE 25/09/1979
→ 06 81 71 94 87

delphine.cazor@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

juil 2007 - avril 2015

**Métropole européenne de Lille
(1.1M d'habitants, 85 communes),
direction de l'habitat.**

Responsable de l'unité habitat privé (6M€ de budget, 7 agents) :

- Élaboration de documents stratégiques.
- Animation et développement du partenariat public et privé.
- Mutualisation intercommunale.
- Pilotage des opérations de rénovation de l'habitat (marchés, mandat, subventions à des associations).
- Pilotage d'expérimentation.

mars 2006 - juin 2007

**Territoires Sites et Cités,
bureau d'études.**

Chargée d'études :

- Assistance à maîtrise d'ouvrage pour la DDE du Val d'Oise, le GIP Lille métropole rénovation urbaine, la Communauté d'agglomération du Beauvaisis.

oct 2003 - fév 2006

PACTE de Paris, Mouvement PACT-ARIM

Chargée d'opérations :

- Concertation avec partenaires publics et privés, diagnostics et assistance à maîtrise d'ouvrage.

FORMATION

- Attaché territorial, (2011).
- Diplôme d'études approfondies en sciences politiques comparatives, IEP Aix-en-Provence, (2003).
- Diplôme, Science Po Paris (échanges universitaires Mexique et Brésil), (2002).

ANNE-LAURE CHALET



- CONCOURS INTERNE
- NÉE LE 28/02/1981
- 06 64 80 17 74

annelaure.chalet@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

avril 2011 - mai 2015

Ville de Saint-Bonnet-de-Mure.

Directrice générale des services :

- Pilotage et coordination des services (80 agents permanents, 7 cadres intermédiaires).
- Conseil, préparation et mise en œuvre des projets de l'équipe municipale.
- Préparation et suivi du budget communal (12 M€), prospective financière, gestion active de la dette.

nov 2006 - mars 2011

Syndicat intercommunal murois.

Directrice générale des services :

- Conseil et accompagnement des élus pour la gestion et le développement des équipements intercommunaux (piscine et médiathèque intercommunale).
- Pilotage des services : encadrement du personnel (25 agents), préparation et suivi du budget (4 M€).

JEAN-FRANÇOIS COLLIER



- CONCOURS INTERNE
- NÉ LE 12/06/1973
- 06 99 73 86 91

jeanfrancois.collier@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

juil 2004 - avril 2014

Ville et communauté d'agglomération de Montluçon.

Directeur général adjoint :

- Coordination des services enfance, sports, jeunesse, vie des quartiers, politique de la Ville - patrimoine et affaires juridiques.
- Directeur du projet de rénovation urbaine (160 M€).
- Pilotage de procédures complexes, partenariales et de projets structurants : DSP, grands équipements.

mars 2001 - juin 2004

Communauté d'agglomération du Beauvaisis.

Directeur général adjoint :

- Pilotage de la transformation en CA.
- Secteurs opérationnels : gestion des déchets, économie, emploi, enseignement supérieur, aménagement du territoire.

FORMATION

- Préparation au concours d'administrateur territorial, INSET d'Angers (2013-2014).
- Examen professionnel d'attaché principal (2013).
- Concours d'attaché territorial (2006).
- Diplômée de l'IEP Grenoble, section service public (2004).
- Année ERASMUS à Bonn, Allemagne (2003-2004).

juil 1998 - mars 2001

Communauté de communes du Beauvaisis.

Directeur administratif et financier :

- Finances - gestion : préparation et suivi de l'exécution budgétaire, réalisation d'études financières, gestion de l'assemblée, du personnel et juridique.

mars 1997 - juil 1998

Ville de Beauvais.

Chargé de mission :

- Réalisations d'études diverses.

FORMATION

- Examen professionnel attaché principal (2006).
- Lauréat concours externe attaché territorial (1996).
- DESS administration publique, Université de Picardie (1996).

ANNE-SOPHIE DOURNES



- CONCOURS INTERNE
- NÉE LE 26/12/1976
- 06 82 41 42 62

annesophie.dournes@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

oct 2014 - avril 2015

**Conseil général de Seine-Saint-Denis,
direction de l'éducation et de la jeunesse.**

Directrice :

- Management d'une direction de 1500 agents : relations avec les collègues, personnels techniques, plan éducatif départemental.
- Pilotage des plans de construction et de rénovation de collèges.

janv 2012 - sept 2014

**Commune de Colombes, direction
de l'éducation (affaires scolaires et
enfance)**

Directrice :

- Création de la direction et management.
- Pilotage de la réforme des rythmes scolaires et de l'élaboration du PEDT.

sept 2010 - déc 2011

**Commune de Colombes,
cabinet du Maire.**

Chef de cabinet :

- Rédaction des discours.
- Suivi de dossiers et conseil politique.

janv 2001 - sept 2010

**CNFPT, Université de Rouen et divers
organismes.**

- Formatrice.
- ATER en droit public

FORMATION

- Doctorat en sciences politiques, Université Paris Dauphine (2005).
- DEA en sciences politiques, Université Paris Dauphine (1999).
- Diplôme, IEP Bordeaux, section service public (1998).

Divers

- Auteur d'ouvrages de préparation aux concours administratifs.
- Conseillère municipale (2008-2014).

AUDE FOURNIER



- CONCOURS INTERNE
- NÉE LE 13/09/1978
- 06 15 37 45 92

aude.fournier@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

avril 2008 - mai 2015

**Région Alsace, conseil économique,
social et environnemental.**

Directrice adjointe :

- Secrétariat général de l'assemblée.
- Cabinet du président.
- Management de l'équipe administrative (catégorie A).
- Mise en œuvre d'un projet de service : méthodologie d'étude, création de sites internet et intranet, coordination des travaux.
- Évènementiel : débats publics, relations presse, agora de l'économie.
- Animation de réflexions sur la réforme territoriale et le projet de fusion des Régions.

fév 2003 - mars 2008

Région Alsace, CESA.

Chargée d'études :

- Contribution aux schémas régionaux : éducation et formation, formations sanitaires et sociales, économie et innovation.

- Études sur l'emploi des jeunes, l'illettrisme, la mise en œuvre de la loi handicap de 2005, la coopération transfrontalière en matière culturelle.
- Organisation des journées régionales de la jeunesse.

FORMATION

- Master 2 politiques européennes et affaires publiques, IEP Strasbourg (2002).
- Master 1 études européennes, spécialité droit communautaire, Institut des hautes études européennes (2001), prix Daniel Strasser du meilleur étudiant juriste.
- Licence langues étrangères appliquées, Université de Strasbourg, University of Ulster, Karl-Franzens Universität Graz (2000).



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉE LE 01/02/1979
→ 06 75 09 94 94

cecile.fraval@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

fév 2008 - avril 2015

Ministère de l'intérieur.

Direction générale des collectivités locales.

- Chargée d'études juridiques au Bureau des budgets locaux et de l'analyse financière (nov 2014 - avril 2015).
- Chargée de mission auprès du sous-directeur des élus locaux et de la fonction publique territoriale (avril 2010 - oct 2013) :
 - Organisation des séances du Conseil supérieur de la FPT.
 - Rédaction de décrets.
 - Conduite de la concertation avec les employeurs territoriaux et les syndicats.

fév 2008 - avril 2010

Ministère de l'intérieur.

Direction des libertés publiques et des affaires juridiques.

Chef de projet MOA :

Dématérialisation de la carte

professionnelle des agents de sécurité.

oct 2003 - fév 2008

Association France terre d'asile.

Intervenante juridique au cada de Créteil (170 places).

FORMATION

- PENA, IGPDE (2013-2014).
- Lauréate de l'examen professionnel d'attaché principal (2013) et du concours d'attaché du Ministère de l'intérieur (2008).
- DESS Droit humanitaire droits de l'homme (2002).
- Diplômée, IEP Rennes, section service public (2001) : 3^e année à l'Université de Veracruz, Mexique.



→ CONCOURS EXTERNE
→ NÉ LE 01/05/1991
→ 06 45 61 19 44

julien.fraysse@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

sept 2012 - janv 2013

Communauté d'agglomération de Valence.

Stage auprès de deux responsables (administration générale, marchés publics et culture, sports) :

- Aide à la décision, participation aux concertations (marchés publics ou notamment développement d'établissements culturels et sportifs locaux).
- Rédaction de conventions et de notes.
- Veille et alerte juridique.

juil - août 2011

Conseil général de la Drôme, Valence.

Stage au sein de trois directions de la direction générale adjointe « Développement » : culture, enseignement et développement économique.

juin - juil 2010

Le Dauphiné Libéré.

Correspondant local de presse, principalement dans le domaine sportif.

FORMATION

- Attaché territorial (2014) : admissible puis désistement pour l'oral après la réussite à l'INET.
- Diplôme de l'IEP, spécialité carrières publiques, mention assez bien, Sciences Po Grenoble (2014).
- Bachelor d'études politiques, section service public, mention Bien, Sciences Po Grenoble (2012).

JEAN-BAPTISTE GALINIÉ



→ CONCOURS EXTERNE

→ NÉ LE 24/07/1990

→ 06 43 14 32 43

jeanbaptiste.galinié@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

août - déc 2012

Ville de Paris, Présidence d'un groupe politique.

Attaché de presse :

- Coordination de la communication des élus.
- Suivi du Conseil de Paris.
- Rédaction de discours et dossiers de presse.
- Organisation de conférences de presse.

juin - juillet 2012

Sous-préfecture du Tarn.

Stagiaire, service d'immatriculation des véhicules :

- Rédaction d'un guide d'accueil des administrés.

juil - août 2010

Centre des finances publiques, Tarn.

Stagiaire auprès de l'Inspecteur des impôts :

- Préparation des liasses comptables pour la Chambre régionale des comptes.

GRÉGOIRE GOUSSEFF



→ 3^e CONCOURS

→ NÉ LE 24/05/1972

→ 07 82 85 68 65

gregoire.gousseff@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

mai 2009 - août 2014

Altidem, Cabinet expert lutte contre les discriminations.

Consultant, chef de projet :

- Diagnostic, accompagnement et évaluation de politiques publiques et privées : diversité et lutte contre les discriminations.

fév 2008 - mai 2009

Geste, FORS, cabinets de sociologues.

Consultant, chef de projet :

- Études, formation/accompagnement, évaluation de politiques publiques (urbanisme, politique de la ville, emploi).

fév 2007 - fév 2008

Ville de Pantin.

Animation équipe CUCS, observation locale et évaluation.

janv 2001 - mai 2005

Wavcom SA., Paris.

Ingénieur d'études, responsable d'équipe et de projet.

FORMATION

- Année de préparation aux concours administratifs, IEP Paris (2013-2014).
- Master affaires publiques, IEP Paris (2008-2013).
- Année d'échange, King's College, Londres (2010-2011).

sept 1998 - déc 2000

Thalès, Paris.

Ingénieur d'étude.

fév 1996 - juin 1997

Cadence Design Systems, San Diego CA.

Ingénieur microélectronique.

FORMATION

- Master « Stratégies territoriales et urbaines » mention bilingue anglais, IEP Paris (2007).
- Ingénieur électronique, majeure Systèmes microélectroniques et microtechnologies, ESIEE Paris (1996).

BENOÎT HAUDIER



→ CONCOURS INTERNE

→ NÉ LE 12/01/1981

→ 06 62 61 59 16

benoit.haudier@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

mai 2007 - mai 2015

Département de la Seine-Saint-Denis, direction de l'enfance et de la famille.

Chef de service adjoint des crèches départementales (janv 2015-mai 2015) :

• Membre du collectif de direction de service (55 crèches-1300 agents).

Encadrement direct des trois bureaux du secteur ressources (30 agents) :

• Gestion du personnel et formation.

• Budget et achats.

• Moyens, locaux et travaux.

Chargé de gestion (mai 2007-déc 2014) :

• Élaboration et suivi budgétaire de la direction.

• Suivi de la démarche de gestion.

• Déploiement et suivi du dispositif de contrôle interne.

Responsable de projets :

• Allocation pour les familles employant une assistante maternelle agréée.

• Dématérialisation (gestion du courrier, processus comptable).

Encadrement du chef de parc auto et des huissiers.

JULIE HEN



→ CONCOURS EXTERNE

→ NÉE LE 03/11/1991

→ 06 46 07 17 55

julie.hen@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

mars - avril 2015

Conseil régional d'Île-de-France, unité finances, audit, contrôle de gestion.

• Appui au reporting de l'émission obligatoire environnementale et socialement responsable de 2014.

• Soutien au lancement de l'émission obligatoire de 2015.

sept - déc 2013

Communauté d'agglomération de Plaine Commune, direction du développement urbain et social.

• Rédaction du diagnostic

sociodémographique dans le cadre de la préfiguration du contrat unique (réforme de la politique de la ville).

• Conduite d'entretiens dans le cadre de la mise en place d'un observatoire du territoire.

FORMATION

• Prépa concours, Paris I - ENS (2004-2006).

• DESS Gestion publique, Université Paris I (2003-2004).

• Uppsala Universitet, Suède, département études paix et conflits (2001-2002).

• Diplômé de l'IEP de Strasbourg (1999-2003).

juin - août 2013

Mairie de Nancy, pôle développement urbain.

• Étude de faisabilité pour l'implantation d'un équipement sportif.

• Participation aux travaux de l'urbanisme réglementaire.

FORMATION :

• Master affaires publiques, IEP Paris (2014).

• Bachelor für Politikwissenschaft, Freie Universität Berlin (2012).

• Bachelor mention cum laude, IEP Paris, campus franco-allemand de Nancy (2012).



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 05/07/1980
→ 06 07 12 03 54

thibault.jaradepieniek@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

nov 2014 - avril 2015

**Agence régionale de santé IDF,
direction de la santé publique.**

Chargé de mission actions de santé
recentralisées.

oct 2010 - oct 2013

**Agence régionale de santé IDF,
direction de l'offre de soins et médico-
sociale.**

Responsable « allocation de ressources
hospitalières » (fév - oct 2013) :

- Gestion des enveloppes de crédits
(FIR, T2A) ;
 - Management d'une équipe de 12 agents.
- Chargé de mission « finances
hospitalières » (oct 2010 - janv 2013).

avril 2008 - oct 2010

**Direction des affaires sanitaires et
sociales de Paris.**

Inspecteur au service des établissements
de santé.



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 07/01/1980
→ 06 13 36 83 44

djamel.khadraoui@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

1999 - 2001

**Villes de Lambesc et de
Salon-de-Provence.**

Animateur socio-culturel / Directeur
(CLSH et associations de quartiers).

2001 - 2006

**Club Méditerranée, VVF (France,
Suisse, Turquie, Tunisie).**

Cadre opérationnel secteur touristique.

2007 - 2011

**Ministère du Budget et des comptes
publics, direction générale des finances
publiques (Alpes-Maritimes, Yvelines).**

Comptabilité publique, impôts fonciers,
gestion des professionnels, contrôle fiscal.
Agent administratif puis contrôleur des
impôts.

2012 - 2015

**Ministère de l'économie et des finances,
direction générale des entreprises.**

Chargé de mission « aide au pilotage et
amélioration de la performance du réseau
métrologie des DIRECCTE » :

FORMATION

- Cycle préparatoire au concours de
l'ENA, IGPDE (mai 2013-nov 2014).
- Lauréat de l'examen professionnel
d'inspecteur principal (nov 2012).
- Formation initiale d'inspecteur de
l'action sanitaire et sociale à l'école
des hautes études en santé publique
(EHESP), Rennes (2006-2008).
- Préparation aux concours administratifs
(PENNA), IEP Grenoble (2003-2005).
- Diplômé, IEP Grenoble, section service
public (2003).

- Suivi budgétaire et financier.
- Gestion des ressources humaines
(concours, promotions, actions de
formation).
- Dialogues de gestion (suivi des objectifs,
définition stratégique des contrôles).

FORMATION :

- Master 2 Droit public, Université
de Clermont-Ferrand (2013).
- Institut régional d'administration,
Bastia (2011-2012).
- École nationale des finances publiques,
Clermont-Ferrand (2009-2010).



→ CONCOURS EXTERNE
→ NÉE LE 31/03/1990
→ 06 67 03 66 04

pia.konitz@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

janv - mai 2013

**Cabinet d'affaires publiques
Europolitic, Paris.**

- Chargée de mission événementiel :
- Organisation d'évènements institutionnels (colloques, dîners-débats) pour des entreprises.
 - Veille médiatique et législative.

juin - sept 2012

Ville de Deauville, cabinet du Maire.

- Collaboratrice de cabinet du Maire :
- Rédaction de discours, notes, etc.
 - Suivi des dossiers municipaux (Exemple : rapport sur le développement du tourisme d'affaires à Deauville).
 - Participation à l'organisation d'évènements sportifs et culturels.

mai - août 2011

Assemblée nationale.

Attaché parlementaire stagiaire.

FORMATION

- Prep'ENA, Université Paris - Dauphine (2013-2014).
- Diplômée, IEP Aix-en-Provence (2008-2013).

CHARLES LAMBRECHTS



→ CONCOURS EXTERNE
→ NÉ LE 08/07/1989
→ 06 78 43 40 46

charles.lambrechts@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

janv - juil 2013

**Ville de Paris, cabinet de l'adjoint au
maire en charge de la vie étudiante.**

- Collaborateur stagiaire :
- Rédaction de notes, articles de newsletter, dossiers de synthèse.
 - Rédaction d'interventions de l'élu au Conseil de Paris.
 - Suivi du dossier : Étudiants de Paris - le conseil (EDPLC, cycle 2012/2013).
 - Préparation d'un colloque pour les 20 ans de l'Association des Villes Universitaires de France (AVUF).
 - Revue de presse quotidienne.

FORMATION

- Master professionnel administration générale / prep'ENA, Université Paris 1 / ENS (2014).
- Master recherche en sciences politiques, Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne (2012).
- Khâgne B/L, Lycée Henri IV (2009).

MATTHIEU LEBOURGEOIS



→ CONCOURS EXTERNE
→ NÉ LE 02/07/1990
→ 06 78 56 74 59

matthieu.lebourgeois@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

sept - déc 2012

**Préfecture de Paris et d'Ile-de-France,
cabinet du préfet.**

Stagiaire :

- Mise en œuvre des actions du schéma régional d'intelligence économique.
- Rédaction d'une convention de partenariat avec le Barreau de Paris.
- Réalisation d'un cahier des charges en vue de la réunion de cellules de crise à la préfecture.

juil - août 2012

**Ministère des affaires étrangères et du
développement international, direction
générale.**

Stagiaire :

- Organisation de tables rondes en marge de la Conférence annuelle des ambassadeurs.
- Préparation d'éléments de langage et de notes de synthèse pour le directeur de l'Asie et de l'Océanie.

juil - août 2009

Trésorerie principale de Savigny-sur-Orge, service communal.

Auxiliaire contractuel :

- Participation à la procédure des poursuites.
- Élaboration des comptes de gestion.

FORMATION

- Année de préparation aux concours administratifs, IEP Paris (2013-2014).
- Master affaires publiques, mention cum laude, IEP de Paris (2011-2013).
- Année d'échange à l'Université de Californie Irvine, États-Unis (2010-2011).

GUILLAUME LECOESTER



→ 3^e CONCOURS
→ NÉ LE 01/04/1970
→ 06 71 43 33 25

guillaume.lecoester@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

sept 2014 - avril 2015

**EDUNAO, prestation de conseil FOAD
et MOOC, Paris.**

Partenariats et financements publics,
appels d'offres.

mai 2008 - mai 2013

Rödl & Partner, Paris.

- Responsable secteur public : Appui à la gestion des fonds européens (F.S.E./FEDER).

mai 2006 - mai 2008

**AGROFINE, financement de
coopératives agricoles du commerce
équitable, Paris.**

Secrétaire général :

- Gestion de l'association (subventions-partenariats, comptabilité).
- Assistance technique en Amérique latine, Afrique.

janv 2001 - avril 2006

PRISMA PRESSE, Paris.

Conseiller du Président :

- Comité de direction : préparation, suivi, budget.

- Veille concurrentielle, animation du comité d'innovation.
- Coordination d'un projet transversal de réduction des coûts.

mars 1997 - nov 2000

PriceWaterhouseCoopers, Paris.

Chef de mission audit :

- Management d'équipes de 2 à 5 auditeurs.
- Audit de comptes sociaux et consolidés.

FORMATION

- Mastère CEMS, WirtschaftsUniversität Wien, Autriche (1995).
- Diplômé, HEC, majeure économie (1995).
- Licence de philosophie, Université Paris I Panthéon Sorbonne (1995).
- Diplômé, IEP Paris, section service public (1993).



→ CONCOURS EXTERNE
→ NÉE LE 28/10/1988
→ 06 25 52 23 12

loïse.leloupvelay@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

sept 2012 - août 2013

Réseau ferré de France, direction générale des grands projets.

- Communication autour d'un projet de ligne à grande vitesse.
- Concertation élus-acteurs techniques-citoyens : définition et mise en œuvre d'instances de concertation, analyses des jeux d'acteurs.

janv - juil 2012

Veolia environnement, Fondation d'entreprise.

- Appel à projets et instruction des demandes de soutien d'associations étudiantes, organisation de la remise des prix et suivi des projets.
- Rédaction du rapport d'activité 2011.

juin 2010 et 2011

Le troisième pôle, agence d'ingénierie culturelle.

Management de 10 médiateurs du festival littéraire « Paris en toutes lettres ».

mars - juin 2010

FRAC Île-de-France, Le Plateau.

Médiation pour l'exposition temporaire « Prisonniers du soleil ».

FORMATION

- Préparation aux concours administratifs, IEP Paris (2013-2014).
- Master affaires publiques, IEP Paris, filière apprentissage (2010-2013).
- Master 1 de médiation culturelle, Paris III Sorbonne-Nouvelle (2009-2010).
- Hypokhâgne-Khâgne Lettres et sciences humaines, Admissible au concours d'entrée à l'ENS-LSH, Lycée Fénelon (2006-2009).



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉE LE 21/01/1985
→ 06 66 85 82 58

lucile.lesueur@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

sept 2013 - mai 2015

Communauté d'agglomération Est Ensemble.

Responsable du pôle budget et comptabilité :

- Mise en œuvre de la gestion budgétaire annuelle et pluriannuelle.
- Suivi des conventions de mise à disposition de services.
- Animation de la déconcentration comptable.

janv 2011 - sept 2013

Ville du Pré Saint Gervais.

Directrice des finances :

- Définition des orientations financières stratégiques de la collectivité et élaboration du budget.
- Suivi des transferts de compétence à la communauté d'agglomération Est Ensemble.
- Réorganisation du service et mise en œuvre de la dématérialisation comptable.

juin 2008 - janv 2011

Ville de Sartrouville.

Adjointe à la directrice des finances, côté recettes.

FORMATION

- Master 2 Professionnel Droit des collectivités locales option Finances à l'université Paris 1 Panthéon Sorbonne (2007).
- Hypokhâgne et khâgne, lycée Hélène Boucher, Paris (2004).



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉE LE 20/03/1983
→ 06 79 03 73 47

suzanne.lucas@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

juil 2012 - avril 2014

Région Franche-Comté, direction des ressources humaines.

Chargée de mission pilotage et recrutement.

- Recrutement de personnels administratifs et techniques.
- Accompagnement de projets de réorganisation de la collectivité.
- Mise en œuvre de la politique de redéploiement des moyens humains.
- Négociation avec les établissements scolaires sur les problématiques d'organisation.
- Aide à la décision.

sept 2006 - juil 2012

Région Franche-Comté, direction des ressources humaines.

Chargée de mission Europe.

- Évaluation et contrôle qualité gestion des programmes européens.
- Études prospectives.

- Animation de programmes transnationaux.
- Gestion de marchés publics.
- Contribution à l'élaboration des programmes opérationnels.

FORMATION

- Attachée territoriale externe (2009).
- Master Stratégies territoriales et urbaines, Sciences Po Paris (2006).



→ CONCOURS EXTERNE
→ NÉE LE 10/03/1990
→ 06 30 87 13 27

emmanuelle.madecclei@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

2010 - 2013

Service inter-universitaire de médecine préventive et de santé de Bordeaux.

« Étudiant relais santé » :

- Actions collectives de prévention santé et accompagnement des projets des associations étudiantes.

mai 2012

Conseil général de la Gironde, direction de l'administration et de la sécurité juridique.

- Réalisation d'une mission d'audit de la fonction juridique : veille, identification des profils juridiques, gestion des contentieux, suivi des conseils juridiques.

juil 2010

Communauté d'agglomération du pays de Morlaix, direction des marchés publics.

- Découverte des politiques publiques de l'intercommunalité.
- Familiarisation avec les marchés publics.

FORMATION

- Formation de Directeur d'hôpital, promotion Denis Mukwege (2014-2015).
- Diplôme de l'IEP de Bordeaux, section administration et gestion publique (2012).
- Lauréate du concours d'attaché territorial (2012).
- Classe préparatoire aux grandes écoles, option lettres, Lycée Kerichen, Brest (2007-2009).

STÉPHANE MARCHETTI



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 15/02/1972
→ 06 15 04 09 90

stephane.marchetti@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

avril 2001 - avril 2015

Commune de Quiberon.

Directeur général des services :

- Station classée de tourisme surclassée 20 / 40 000 hab.
- Management et organisation des services (208 collaborateurs), gestion financière (budget 30 millions d'€) et juridique.
- Pilotage de la gestion d'équipements structurants (port de pêche, aérodrome, centre d'échanges, médiathèque, multi-accueil, campings ou encore centre aquatique).

Depuis 2006

Formateur occasionnel au C.N.F.P.T.

déc 1997- mars 2001

Commune de Longlaville.

Directeur général des services :

- Commune frontalière (Belgique,

Luxembourg) en zone de reconversion industrielle.

- Management et organisation des services, gestion financière et juridique.

oct 1996 - juil 1997

22^e régiment d'infanterie, Lyon (service national).

Conseiller juridique.

FORMATION

- Examen d'attaché territorial principal (2007).
- Concours externe d'attaché territorial (1999).
- D.E.A. de droit public, Université Lumière - Lyon II (1996).

SIMON MARTINEZ



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 17/01/1978
→ 06 18 00 80 94

simon.martinez@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

2011 - 2015

Région Languedoc-Roussillon, direction culture et patrimoine.

Chef du service culture :

- Management d'une équipe de 18 agents,
- Participation à la conception et à la mise en œuvre des interventions dans les champs du spectacle vivant, du livre, du cinéma et de l'art contemporain,
- Référent Europe et international de la direction.

2007 - 2011

Région Languedoc-Roussillon, direction culture et patrimoine.

Responsable de secteur au sein du service du patrimoine :

- Gestion administrative et financière du service.
- Conception et mise en œuvre du programme de restauration et de mise en valeur d'un château du XVI^e siècle (classé MH).

2005 - 2007

Commune de La Murette (Isère).

Secrétaire général :

- Mise en œuvre des décisions du Maire et du Conseil municipal.
- Gestion administrative, financière et RH (15 agents).

2003 - 2004

Dexia crédit local, service des études.

Chargé d'études comparatives européennes.

FORMATION

- DESS urbanisme et aménagement de l'Institut Français d'Urbanisme, Université Paris 8 (2003).
- IEP de Paris (2001).



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉE LE 10/10/1979
→ 06 17 85 87 05

audrey.mazars@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

janv 2008 - avril 2015

Région Midi-Pyrénées, direction formation professionnelle - apprentissage.

Cheffe du service apprentissage (2009-15) :

- Management d'équipe et pilotage du budget annuel (60 M€).
- Négociation de politiques contractuelles (CPRDF, Contrat d'objectifs Etat-Région, 5 ans, 100 M€).

Cheffe du bureau gestion des CFA (2008).

2007

Région Midi-Pyrénées, bureau territorial du Lot.

Responsable Maison emploi formation (Gourdon).

2006

Région Midi-Pyrénées, direction éducation - sport.

Cheffe du service actions éducatives.

mai 2004 - déc 2005

Région Midi-Pyrénées, direction développement durable.

Organisation des Assises nationales du développement durable.

avril 2003 - avril 2004

GIP Pôle universitaire Midi-Pyrénées.
Responsable communication.

FORMATION

- Préparation concours administrateur territorial, INSET Angers (2013-2014).
- Attaché principal (2012).
- Attaché territorial (2005).
- DESS administration et gestion de la communication, Univ. Toulouse I (2003).
- Maîtrise de lettres, Univ. Toulouse II (2001).



→ 3^e CONCOURS
→ NÉE LE 01/05/1977
→ 06 25 05 11 05

naaïma.mejani@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

fév 2008 - oct 2013

PSA Peugeot Citroën.

Analyste systèmes d'information :

- Pilotage de la mise en œuvre d'un nouvel outil informatique.
- Gestion du budget (coûts et délais) pour le déploiement en Slovaquie.
- Gestion des montées de versions des applications et conduite du changement.

sept 2006 - fév 2008

PSA Peugeot Citroën.

Chef de projet utilisateur :

- Audit fonctionnel de l'application de CRM (gestion de la relation client) avec analyse d'écart et préconisations.
- Conduite du changement et formation des utilisateurs en allemand et en anglais.
- Gestion de la relation fournisseur : prestation de traduction des spécifications et documentations.

juin 2001 - août 2006

PSA Peugeot Citroën.

Chargée d'études marketing - prix :

- Étude du marché des pièces de rechange sur la zone Euro.
- Analyse des marges des pièces de rechange et préconisations de positionnements tarifaires sur les différents marchés.

FORMATION

- MBA, Master administration des entreprises, IAE Paris Panthéon Sorbonne (2009-2011).
- Diplômée de l'EDHEC (École de hautes études commerciales du Nord), Lille (2001).

STÉPHANE MÉNARD



→ 3^e CONCOURS
→ NÉ LE 15/08/1973
→ 06 18 29 90 80

stephane.menard@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

nov 2012 - nov 2013

Association sportive de tennis 170 adhérents, Barbezieux Saint-Hilaire.

Président :

- Gestion administrative et budgétaire.
- Communication, représentation.
- Relations avec les collectivités, partenariats dans la promotion, l'attractivité et la réalisation de projets.

avril 2006 - avril 2012

Pharmacie de la Grande Champagne, Lignières-Sonneville.

Pharmacien titulaire :

- Gestion d'entreprise, comptabilité, RH.
- Négociations avec les fournisseurs et les banques.
- Conduite du développement.
- Relation patientèle, conseils.

nov 1999 - oct 2005

Centre hospitalier François Dunan, Saint-Pierre-et-Miquelon.

Volontaire aide technique puis praticien

hospitalier, responsable de service :

- Encadrement d'une équipe de 5 personnes.
- Gestion de stock et des problématiques d'approvisionnement outre-mer.

FORMATION

- Cycle préparatoire au concours de l'ENA, IEP Bordeaux (2013-2014).
- Lauréat du concours des IRA, Nantes (2013).
- Préparation aux concours administratifs, cours du soir, IEP Bordeaux (2012-2013).
- Doctorat de pharmacie, Limoges (1999).

CÉLINE MORNET



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉE LE 25/04/1983
→ 06 07 40 67 83

celine.mornet@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

janv 2008 - avril 2015

Mairie de Montreuil, direction générale, service organisation, évaluation, conseil de gestion.

Chef de projets :

- Réalisation de procédures internes (RH - Finances).
- Conduite d'audits (CCAS, Politique Associative, centres de vacances).
- Pilotage de la conduite du changement : politique événementielle, rythmes scolaires, tarification des prestations.
- Suivi des risques externes : contrôle des associations subventionnées, suivi du conseil municipal.

juil 2006 - juil 2007

CERUR, Cabinet d'études, Rennes.

Assistante d'études :

- Réalisation d'études de programmation d'équipements (locaux scolaires) et études d'usages de lieux publics.

- Conduite de démarches de planifications de l'habitat (PLH, étude habitat indigne DDE).
- Élaboration des diagnostics sociaux des CUCS Côtes d'Armor (22).

FORMATION

- Master expertise de l'action publique territorialisée, IEP de Rennes (2006).
- Diplôme IEP de Rennes, section service public (2005).
- Université McGill, Canada (2004).

EMMANUEL NOYARET



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 06/07/1983
→ 06 61 20 68 59

emmanuel.noyaret@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES :

janv - mai 2015

Ministère de l'écologie, du développement durable et de l'énergie, direction du transport aérien (DTA).

Adjoint au directeur de cabinet du Directeur du transport aérien.

janv 2009 - oct 2013

Ministère de l'écologie, du développement durable et de l'énergie, direction générale de l'Aviation civile (DGAC).

Responsable de l'évaluation des politiques publiques et de la performance.

sept 2006 - juin 2007

Assemblée nationale.

Collaborateur-attaché parlementaire d'Elisabeth Guigou.

sept 2005 - janv 2006

Secrétariat général du gouvernement.

Stagiaire à la mission en charge du « 3939 Allô service public ».

sept 2003 - juillet 2004

Ambassade de France en Espagne (Madrid).

Stagiaire au service de presse et de communication et à la chancellerie politique.

FORMATION

- Élève du cycle préparatoire de l'ENA (PENA) à l'IGPDE (nov 2013-oct 2014).
- Diplômé de Sciences Po Paris (2006) : master Affaires publiques (2004-2006).
- Élève du premier cycle ibéro-américain de Sciences Po Paris (2001-2004).

DIDIER ORAIN



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 24/07/1967
→ 06 98 12 77 71

didier.orain@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

2012 - 2015

Conseil général du Val de Marne.

Chef du service du développement des entreprises et de l'emploi.

2009 - 2012

Communauté d'agglomération les Lacs de l'Essonne.

Directeur de l'emploi.

2005 - 2009

Pôle emploi Saint-Georges Paris.

Conseiller référent.

2004 - 2005

CRI de Rezé, ingénierie projet et formation.

2000 - 2003

FNAC Dijon (15 personnes - 10 M€).

Responsable du département disque.

1998 - 2000

Virgin Mégastore, Rennes (7 personnes - 3 M€).

Responsable musique.

1993 - 1996

Tacoma, Nantes (3 personnes - 1 M€).

Responsable musique classique.

1991 - 1993

DRAC Bretagne, Rennes.

Assistant du conseiller aux Arts plastiques.

FORMATION

- Titulaire du Concours d'Administrateur Territorial (interne) (2015).
- Titulaire du Concours Externe d'Attaché Territorial (2009).
- Ingénierie Projet / Formation, CRI de Rezé (44) (2005).
- Licence Arts Plastiques, Université de Haute Bretagne, Rennes 2 (1991).



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 12/03/1983
→ 06 12 10 21 33

nils.randriamanantena@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

2011 - 2013

Ville de Paris, direction des affaires culturelles.

Chargé de mission :

- Pilotage d'un plan d'actions pour le renforcement de la tutelle sur les opérateurs.
- Synthèse budgétaire, contrôle interne financier, contrôle de gestion.
- Conduite de projet.

2009 - 2011

Ville de Paris, direction de l'information et de la communication.

Adjoint au chef du bureau des affaires financières et des marchés publics :

- Sécurisation juridique et suivi des contrats.

2006 - 2008

Consultant indépendant, Berlin.

Événementiel et études marketing pour des institutions culturelles.

2005 - 2006

Fondation Heinz-Schwarzkopf, Berlin.

Chargé de mission :

- Animation de réseau, levée de fonds, événementiel.

FORMATION

• Cycle PENA, IGPDE (2014).

• Masters of arts and media administration, Freie Universität Berlin (2008).

• IEP Strasbourg, section économie et entreprise (2004).

CORENTIN RAUX



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 26/01/1983
→ 06 07 11 66 94

corentin.raux@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

déc 2012 - avril 2015

Communauté d'agglomération Plaine Commune, direction de l'aménagement.

Chef de projet aménagement :

- Conduite de projets d'aménagement urbain, en lien avec des projets majeurs de transport en commun.
- Pilotage d'opérations d'aménagement concédées.

janv 2008 - déc 2012

Communauté d'agglomération Valenciennes Métropole, direction de la rénovation urbaine.

Chef de projet renouvellement urbain :

- Conduite de projets de renouvellement urbain (PNRU et PNRQAD).
- Coordination de dispositifs d'accompagnement des habitants.

avril 2006 - déc 2007

Agence de développement et d'urbanisme de Lille Métropole.

Chargé d'études :

- Réalisation d'une étude comparative sur des stratégies territoriales en faveur de la recherche et de l'innovation.

- Participation aux travaux de la démarche de coopération métropolitaine transfrontalière de Lille.

FORMATION

• Attaché territorial (2006).

• Master 2 Droit et géographie, mention TB, Tours (2006).

• Master 1 Droit public, Lille 2 (2005).



→ CONCOURS EXTERNE

→ NÉE LE 14/01/1988

→ 06 13 86 69 42

mathilde.rouille@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

août 2014 - mai 2015

Communauté de communes Tude et Dronne.

Responsable du service affaires scolaires :

- Responsable du fonctionnement de 6 écoles.
- Management d'une équipe de 20 personnes.
- En charge du transfert de 15 nouvelles écoles à l'intercommunalité (sur les volets humains, financiers et organisationnels).
- Membre de l'équipe de direction de l'intercommunalité.

avril 2013 - avril 2014

Communauté de communes Auray Quiberon Terre Atlantique.

Coordinatrice petite enfance :

- Animation de la réflexion sur le transfert de la compétence petite enfance.
- Suivi des dossiers intercommunaux en matière de petite enfance.

EXPÉRIENCES

juin - juillet 2013

Assemblée nationale, cabinet d'un député des Français établis hors de France.

Collaborateur parlementaire stagiaire :

- Rédaction d'amendements.
- Préparation de questions orales et d'interventions orales.

août - déc 2012

Ministère de l'Intérieur, délégation l'information et à la communication.

- Rédaction de notes de synthèse et gestion de la veille presse.
- Participation à l'organisation de l'assemblée générale de l'association du corps préfectoral.

mai - juillet 2012

Sous-préfecture du Havre, cabinet du sous-préfet.

Collaborateur de cabinet stagiaire :

- Rédaction de discours du sous-préfet et préparation d'arrêtés.

avril - sept 2011

Communauté urbaine de Brest, direction de l'habitat.

Analyse de l'offre d'hébergement et de services dédiés aux seniors, puis propositions d'améliorations.

FORMATION

- Lauréate du concours externe d'attaché territorial (2013).
- Master 2 « Management du secteur public », Université Lyon 2 (2011).
- Diplômée de l'IEP de Lyon, secteur affaires publiques (2011).



→ CONCOURS EXTERNE

→ NÉ LE 23/07/1990

→ 07 50 60 54 41

thibaut.roulon@
administrateur-inet.org

mai - juillet 2011

Ville du Havre, département du développement social.

Stagiaire auprès du directeur général adjoint :

- Réactualisation du contrat enfance-jeunesse CAF, ville du Havre.

FORMATION

- Prep'ENA Paris I Sorbonne - ENS (2015).
- Master carrières publiques, IEP Grenoble (2014).
- Bachelor, section Service public, IEP Grenoble (2012).

ISABELLE SAHAGUN



→ 3^e CONCOURS
→ NÉE LE 10/02/1980
→ 06 30 07 01 31

isabelle.sahagun@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

mars 2013 - sept 2014

Cabinet du Président du Sénat, Jean-Pierre Bel.

Conseillère agriculture, ruralité et développement durable.

fév 2009 - mars 2013

Groupe socialiste du Sénat.

Conseillère agriculture et environnement :

- Examen juridique et politique des projets de lois.
- Coordination des travaux des sénateurs.

oct 2008 - fév 2009

Sénat.

Assistante parlementaire de la sénatrice Bernadette Bourzai :

- Notes, discours, communication.

juil 2004 - oct 2008

Parlement européen.

Assistante parlementaire de la députée européenne Bernadette Bourzai :

- Suivi des réformes de la PAC et de la politique de cohésion.
- Relations avec les représentants de la profession agricole et des régions à Bruxelles.

FORMATION

- Diplôme d'études spécialisées « Affaires publiques et représentation des intérêts », Université Laval de Québec et IEP de Bordeaux (2003).
- IEP de Bordeaux, section services publics (2000-2002).
- Hypokhâgne et Khâgne Lettres et sciences sociales, Lycée Montaigne, Bordeaux (1998-2000).

PAULINE SCHAMING



→ CONCOURS EXTERNE
→ NÉE LE 28/11/1990
→ 06 31 39 36 59

pauline.schaming@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

juin - déc 2012

Défenseur des droits, département de la promotion des droits et de l'égalité.

- Rédaction de notes et de fiches destinées au grand public sur la prévention des discriminations.
- Préparation des groupes de travail et comités d'entente pilotés par le département.

juil 2010 et juil 2011

Conseil général de la Moselle, Maison de Robert Schuman.

Guide touristique vacataire.

- Visites guidées, accueil et gestion des publics et recherches muséologiques.

juin 2011

Centre Pompidou, Metz.

Stagiaire, service des publics :

- Conduite d'une étude statistique sur la fréquentation du spectacle vivant.

juin - sept 2009

Château de Versailles, Spectacles.

Assistante de production stagiaire (saison d'été, exposition « Veilhan-Versailles »).

FORMATION

- Lauréate du concours d'attaché de la ville de Paris (2015).
- Préparation aux concours administratifs, IEP Paris (2013-2014).
- Master Affaires publiques, IEP Paris (2013).
- Année d'échange aux États-Unis, Hampshire College (2010-2011).



→ CONCOURS INTERNE

→ NÉE LE 23/09/1985

→ 06 60 63 94 55

marion.tanniou@
administrateur-inet.org



→ CONCOURS INTERNE

→ NÉ LE 10/12/1984

→ 06 50 63 96 81

jeremie.vencatachellum@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

sept 2013 - avril 2015

Ville d'Argenteuil, direction des finances.

Directrice adjointe.

sept 2011 - sept 2013

Ville d'Argenteuil, direction des finances.

Responsable budget / PRU / contrôle de gestion :

- Études de coût, audits de procédures, outils de pilotage, contrôle des associations.
- Pilotage de la procédure budgétaire et des délégations de service public.
- Suivi financier du programme de rénovation urbaine.
- Management d'une équipe de 4 personnes.

mars 2010 - sept 2011

Ville d'Argenteuil, direction générale.

Chargée de mission auprès du Directeur général des services :

- Coordination de projets transversaux dont contrat enfance

jeunesse, programme pluriannuel d'investissement.

- Rédaction de notes et supports : livret d'accueil, guide des procédures administratives.

FORMATION

- Master 2 de droit public, Université Paris I Sorbonne (2008).
- Master 1 d'histoire contemporaine, Université Paris IV Sorbonne (2006).
- Élève à l'École normale supérieure de la rue d'Ulm (2004-2009).

EXPÉRIENCES

août 2010 - avril 2015

**Ville de Vallet (100 agents),
Communauté de communes de Vallet
(70 agents), direction générale des services.**

Directeur général adjoint, affaires générales :

- Intérim du DGS.
- Management d'équipes (services affaires juridiques, état-civil, élections, accueil) et conduite du changement (réorganisation de services, mutualisation, indicateurs d'activité...).
- Pilotage des projets stratégiques (projet de commune nouvelle, ZAC...).
- Participation aux instances de décision (bureaux municipaux, commissions) et instances paritaires.

mai 2009 - août 2010

Secrétariat général de la défense nationale, service du Premier Ministre, direction de l'administration générale.

Juriste marchés publics :

- Préparation et mise en œuvre des consultations.
- Suivi de l'exécution administrative et financière des marchés.

FORMATION

- Master 2 Professionnel, droit public général des affaires, Université Paris-Sud XI (2008).
- Diplôme IEP Lille, section administration publique (2007).

FANNY WIRRMANN- CAMBOULIVES



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉE LE 24/08/1972
→ 06 61 51 63 07

fanny.wirrmann@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

2005 - 2015

Conseil départemental de l'Essonne, direction de la culture.

Chargée de développement culturel / patrimoine et tourisme :

- Conseil, soutien financier et évaluation de territoires et associations.
- Animation d'équipe sur un dispositif de 3 Me.
- Pilotage du 1 % artistique (marchés publics, suivi scientifique).

2004 - 2005

Commune d'Artenay, musée du théâtre forain.

Directrice :

- Projet scientifique et culturel, programmation du théâtre municipal.
- Management d'équipe.
- Gestion administrative et budgétaire.

2001 - 2004

Commune de Rouen, musées.

Responsable de la communication / relations presse.

2000

Havas Interactive Europe, pôle logiciels éducation / home, Meudon.

Responsable d'édition packaging.

1998 - 1999

Scène nationale d'Albi.

Responsable de la communication / relations presse.

FORMATION

- Attaché territorial (2008), principal (2011).
- Attaché de conservation du patrimoine (2000).
- DESS Action artistique, politiques culturelles et muséologie, Dijon (1997).
- Licences Histoire des arts et études théâtrales, Strasbourg (1996, partielles).
- Diplôme de l'IEP de Strasbourg (1995).
- DEUG Histoire des arts et archéologie, Strasbourg (1995).

MAX YVETOT



→ CONCOURS EXTERNE
→ NÉ LE 20/04/1988
→ 06 14 63 75 73

max.yvetot@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

oct - déc 2013

Ville de Paris, direction du développement économique, de l'emploi et de l'enseignement supérieur.

Rédaction d'un rapport d'étonnement sur l'activité de la direction.

août 2011 - mai 2012

Mairie de Wandsworth (Grand Londres), direction du développement économique.

Assistant du manager de centre-ville de Tooting :

- Organisation d'évènements culturels.
- Travaux administratifs et comptables.
- Écriture de rapports et de discours pour le maire.

sept - déc 2011

Bone Wells Urbecon (société de conseil en économie et en urbanisme).

Étude socio-économique de quartiers de la périphérie de l'agglomération londonienne.

juin - juillet 2009

Véolia environnement, Éco-environnement ingénierie (2EI).

Chargé de recherche sur l'aménagement urbain durable.

FORMATION

- Préparation aux concours administratifs, Université Paris1 - ENS (2013).
- Master d'urbanisme et d'aménagement du territoire, London School of Economics (2011).
- Master de géographie, École normale supérieure de Lyon (2008-2014).



→ CONCOURS INTERNE

→ NÉ LE 27/11/1972

→ 06 95 08 61 53

laurent.zakrzewski@
administrateur-inet.org

EXPÉRIENCES

nov 2014 - avril 2015

**Préfecture de région
Champagne-Ardenne.**

- Clôture FEDER.
- Soutien mission CPER.
- Réforme de l'État.

sept 2012 - oct 2013

**Préfecture de région
Champagne-Ardenne.**

Adjoint service Europe :

- Suivi financier du FEDER.
- Référent recherche, innovation et dév éco.

mai 2008 - août 2012

Sous-préfecture de Vitry-le-François.

Secrétaire général :

- Management.
- Mise en oeuvre d'un projet de service.
- Référent politique de la ville et prévention de la délinquance.
- Gestion de violences urbaines.
- Réforme de l'intercommunalité.

sept 2003 - avril 2008

DRDJS Champagne-Ardenne.

- Conseiller régional de formation.
- Responsable politiques éducatives.
- Contrôle centres de vacances.

FORMATION

- PENA IGPDE Vincennes (2013-2014).
- Formation conduite de projets territoriaux, agroparistech Clermont-Ferrand (2012).
- Formations management, audit, ministère de l'Intérieur (2008-2011).
- Formation gestion de crise, ministère de l'Intérieur (2010).
- Diplômé de la faculté des lettres de Nancy (1998).

RÉPARTITION DES ÉLÈVES

49 ÉLÈVES

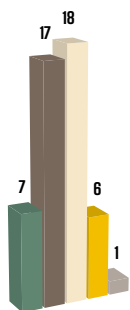


26 HOMMES 23 FEMMES

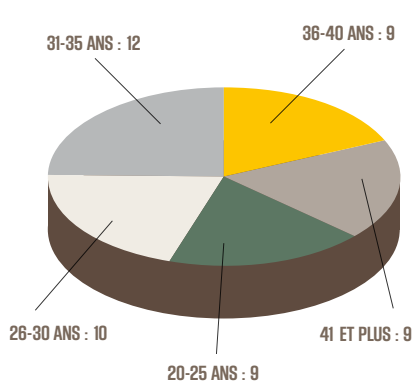
33 ANS
ÂGE MOYEN

LE PLUS JEUNE
A 24 ANS
ET LE PLUS ÂGÉ
A 48 ANS

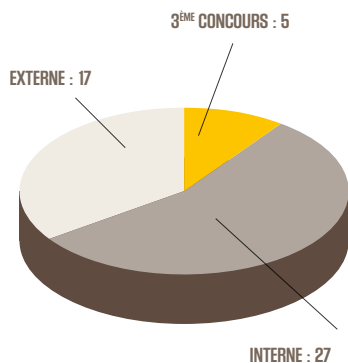
RÉPARTITION GÉOGRAPHIQUE



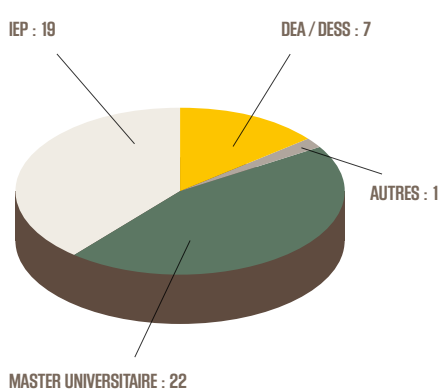
RÉPARTITION D'ÂGE



CONCOURS



DIPLÔMES OBTENUS



VOS CONTACTS

INET

BÉATRICE CALLIGARO

Responsable de promotion
beatrice.calligaro@cnfpt.fr
03 88 15 56 37

CORINNE KREMER-HEIN

Responsable de promotion
corinne.kremerhein@cnfpt.fr
03 88 15 52 75

CAROLINE ECKENDOERFFER

Assistante de formation
caroline.eckendoerffer@cnfpt.fr
03 88 15 52 89

VANESSA SCICHLONE

Assistante de formation
vanessa.scichilone@cnfpt.fr
03 88 15 53 62

LAURENT MARIONNET

Assistant de formation
laurent.marionnet@cnfpt.fr
03 88 15 53 66

DÉLÉGUÉS DE LA PROMOTION

PAULINE SCHAMING

pauline.schaming@administrateur-inet.org

CYRILLE CARBONNEL

cyrille.carbonnel@administrateur-inet.org

AUDREY MAZARS

audrey.mazars@administrateur-inet.org

CHARLES LAMBRECHTS

charles.lambrechts@administrateur-inet.org

MAIL DE LA PROMOTION

hannah.arendt@administrateur-inet.org

GARDEZ LE FIL AVEC VOTRE INSTITUT ET LES ÉLÈVES

INSCRIVEZ-VOUS À :

- LA LETTRE MENSUELLE DE L'INET
- LA LETTRE RESSOURCES HUMAINES ET MANAGEMENT



WWW.INET.CNFPT.FR

CENTRE NATIONAL DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
INSTITUT NATIONAL DES ÉTUDES TERRITORIALES
2A, RUE DE LA FONDERIE / BP 20026
67080 STRASBOURG CEDEX
TÉL. : 03 88 15 52 64 / FAX : 03 88 15 52 81
WWW.INET.CNFPT.FR

Membre du
resp
réseau
des écoles
de service
public



Crédits photos : Pascal Bastien